



KLASA: 003-01/19-01/02-01
URBROJ: 2170-57-005-01-19-4
Rijeka, 23. svibnja 2019.

Na temelju članka 64. stavka 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17), članka 30. stavka 2. podstavka 2. Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 011-01/18-01/04, URBROJ: 2170-57-01-18-3, od 5. lipnja 2018. godine), Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 011-01/19-01/10, URBROJ: 2170-57-01-19-1 od 26. ožujka 2019. godine), članka 16. stavka 4. podstavka 6. Pravilnika Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 003-01/18-01/03-01, URBROJ: 2170-57-005-01-18-2, od 11. prosinca 2018. godine) i Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 003-01/19-01/02-01, URBROJ: 2170-57-005-01-19-1 od 04. travnja 2019. godine) pročelnica Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci donosi sljedeću

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJU I USTROJU RADNIH MJESTA
ODJELA ZA BIOTEHNOLOGIJU SVEUČILIŠTA U RIJECI**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 003-01/18-01/03-01, URBROJ: 2170-57-005-01-18-4 od 11. prosinca 2018. godine) u članku 6. stavku 1. riječi „u punom radnom vremenu“ brišu se.

Članak 2.

- (1) U Prilogu Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Prilog), iza točke 2.1.1. *Položaj I. vrste - voditelj Ureda pročelnika - 1 izvršitelj*, dodaje se podtočka 2.1.2. koja glasi:

„2.1.2. Radno mjesto I. vrste - stručni suradnik u Uredu pročelnika - 1 izvršitelj

- vodi brigu o dogovorenim sastancima, razgovorima i dogovorima pročelnika i zamjenika pročelnika,
- prati propise od interesa za djelatnost Odjela, upozorava pročelnika na njihovu provedbu i predlaže odgovarajuća rješenja,
- sudjeluje u radu sjednica Odjelskog vijeća i drugih stručnih tijela i pruža im potrebnu pomoć,
- priprema i izrađuje materijale za sjednice Odjelskog vijeća, te zaključke i zapisnike sa sjednica,
- obavlja administrativne i pravne poslove vezane uz izradu odluka, naputaka i drugih dokumenata iz područja djelatnosti Odjela,
- pruža pomoć studentskim organizacijama,
- odgovara i vodi brigu o svim koracima vezanim uz postupak izbora i reizbora nastavnika i suradnika,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik,
- za svoj rad odgovoran je pročelniku.



Uvjeti za obavljanje poslova i zadataka:

1. Diplomski sveučilišni studij/specijalistički diplomski stručni studij (VSS) društvenog usmjerenja, polje: pravo,
2. Poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu,
3. Poznavanje rada na računalu,
4. Radno iskustvo: 1 godina.

Probni rad: 6 mjeseci.“

(2) Dosadašnja podtočka 2.1.2. *Radno mjesto III. vrste - administrativni referent* postaje podtočka 2.1.3.

Članak 3.

U Prilogu u podtočki 2.4.1. *Radno mjesto I. vrste/II. vrste - laboratorijski menadžer - 1 izvršitelj* u dijelu *Uvjeti za obavljanje poslova i zadataka*, točka 1. mijenja se i glasi:

„1. Diplomski sveučilišni studij/specijalistički diplomski stručni studij (VSS) iz Interdisciplinarnog područja znanosti, područja prirodnih znanosti ili područja biomedicine i zdravstva/ili preddiplomski sveučilišni studij /preddiplomski stručni studij (VŠS) iz Interdisciplinarnog područja znanosti, područja prirodnih znanosti ili područja biomedicine i zdravstva.“

Članak 4.

U Prilogu u podtočki 2.4.2. *Radno mjesto II. vrste - viši laborant/viši tehničar - 4 izvršitelja* u dijelu *Uvjeti za obavljanje poslova i zadataka*, točka 1. mijenja se i glasi:

„1. Preddiplomski sveučilišni studij/preddiplomski stručni studij (VŠS) iz Interdisciplinarnog područja znanosti, područja prirodnih ili tehničkih znanosti ili područja biomedicine i zdravstva.“

Članak 5.

U Prilogu u podtočki 2.4.3. *Radno mjesto III. vrste – laborant/tehnički suradnik - 3 izvršitelja* u dijelu *Uvjeti za obavljanje poslova i zadataka*, točka 1. mijenja se i glasi:

„1. Srednja stručna sprema (SSS) iz Interdisciplinarnog područja znanosti, područja prirodnih ili tehničkih znanosti ili područja biomedicine i zdravstva.“

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovlašćuje se stručna služba Odjela da redakcijski uredi i izda pročišćeni tekst Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci.



Članak 7.

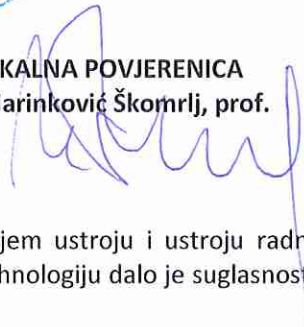
Ova Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti Odjelskog Vijeća Odjela za biotehnologiju i Senata Sveučilišta u Rijeci osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Odjela.

PROČELNICA
prof. dr. sc. Miranda Mladinić Pejatović



Na ovu Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju suglasnost je dala Sindikalna povjerenica Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja Sveučilišta u Rijeci.

SINDIKALNA POVJERENICA
Elvira Marinković Škomrlj, prof.



Na ovu Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci Odjelsko vijeće Odjela za biotehnologiju dalo je suglasnost na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2019. godine.

Na ovu Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci Senat Sveučilišta u Rijeci dao je suglasnost na svojoj __. sjednici održanoj dana __. lipnja 2019. godine.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci objavljena je na oglasnoj ploči Odjela dana __. lipnja 2019. godine, te je stupila na snagu __. lipnja 2019. godine.