



Klasa: 013-01/13-01/02-01
Ur.broj: 2170-57-01-13-2
U Rijeci, 3. lipnja 2013. g.

Na temelju čl. 135. stavak 9. Statuta Sveučilišta u Rijeci – pročišćen tekst od 10. prosinca 2008. godine, te članka 32. Pravilnika Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci (Klasa: 003-09/09-01/06, Ur.broj: 2170-57-01-09-7) od 28. svibnja 2009. godine, Odjelsko vijeće Odjela za biotehnologiju na svojoj 47. sjednici 03. lipnja 2013. jednoglasno donosi

ODLUKU
o prihvaćanju Pravilnika za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete
Odjela za biotehnologiju

I

Vijeće Odjela za biotehnologiju daje suglasnost na Pravilnik za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete Odjela za biotehnologiju, koji čini sastavni dio ove odluke.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pročelnik Odjela za biotehnologiju
prof. dr. sc. Krešimir Pavelić



Privitak:

- Pravilnik za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete Odjela za biotehnologiju

Dostaviti:

- Članovima Odbora za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete
- Pismohrana, ovdje



Na temelju članka 135. stavak 9. Statuta Sveučilišta u Rijeci – pročišćeni tekst od 10. prosinca 2008. godine, te članka 32. stavak 2. Pravilnika Odjela za biotehnologiju, Odjelsko vijeće Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci na 47. sjednici održanoj 03. lipnja 2013. donijelo je

PRAVILNIK ZA UPRAVLJANJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE ODJELA ZA BIOTEHNOLOGIJU SVEUČILIŠTA U RIJECI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja sustava za kvalitetu te ustroj, djelovanje i način rada Odbora za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci (u daljem tekstu: Odbor za kvalitetu).

Članak 2.

Cilj sustava za kvalitetu je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika u svim područjima djelovanja Odjela za biotehnologiju (u daljnjem tekst: Odjel).

Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Odjelu i njegovim studijskim programima. Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

Članak 4.

Svi dionici Odjela (studenti, nastavnici, administrativno osoblje, vanjski suradnici) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za kvalitetu Odjela.

Članak 5.

Vanjski korisnici (druge razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, zdravstvo) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Odjela kao izvor podataka za vrednovanje.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 6.

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu:



- pravila i postupci u trajnom osiguranju i promicanju kvalitete Odjela,
- primjena sustava u svim razinama vanjske i unutarnje provjere (samoprovjere),
- status studijskih programa,
- upis studenata u studijske programe,
- proces učenja,
- proces poučavanja,
- proces vrednovanja studentskog rada,
- informiranost,
- opremljenost za obrazovanje,
- opremljenost za znanstvenoistraživačku djelatnost,
- knjižnica,
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava,
- administrativno – tehnički resursi,
- nadogradnja u primjeni akademskih standarda,
- javnost djelovanja.

III. USTROJ, DJELOVANJE I NAČIN RADA

Članak 7.

Ustrojbena jedinica sustava za osiguranje kvalitete na Odjelu je Odbor za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete Odjela za biotehnologiju Sveučilišta u Rijeci.

Ustrojbena jedinica iz točke 1. ovog članka djeluje samostalno i dijeli odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Odjela.

Odbor za kvalitetu

Članak 8.

Odbor za kvalitetu imenuje se odlukom Odjelskog vijeća na prijedlog pročelnika.

Odjela. Ustroj i način rada Odbora za kvalitetu utvrđuje se ovim Pravilnikom.

Odbor za kvalitetu ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu u skladu s potrebama Odjela.

Sastav Odbora za kvalitetu

Članak 9.

Odbor za kvalitetu ima najmanje pet članova.

Sastav Odbora za kvalitetu:

- predstavnik uprave Odjela;
- predstavnik Odjela u Odboru za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci;
- predstavnik nastavnika Odjela kojeg imenuje Odjelsko vijeće;
- predstavnik vanjskih dionika kojeg imenuje Odjelsko vijeće;
- predstavnik studenata kojeg imenuje Studentski zbor Odjela.

Članovi Odbora za kvalitetu biraju između sebe voditelja/voditeljicu Odbora koji mora biti u znanstveno-nastavnom zvanju.



Mandat članova Odbora za kvalitetu – predstavnika uprave Odjela, predstavnika Odjela u Odboru za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci, predstavnika nastavnika i vanjskih dionika traje tri godine.

Mandat članova Odbora za kvalitetu – predstavnika studenata traje dvije godine.

Mandat članova Odbora može se ponoviti.

Mandat članova Odbora može prestati i prije isteka mandata:

- prestankom funkcije koju član obnaša ili prestankom statusa studenta
- razrješenjem na osobni zahtjev
- razrješenjem na obrazloženi zahtjev predlagača.

Istekom mandata, ili prestankom mandata prije isteka, novi član Odbora predlaže se i imenuje sukladno članku 8. ovoga Pravilnika u roku od trideset dana.

Rad Odbora za kvalitetu

Članak 10.

Odbor za kvalitetu obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednicu Odbora za kvalitetu saziva voditelj/voditeljica.

Odbor za kvalitetu sastaje se u pravilu 2 puta godišnje ili po potrebi.

Odbor za kvalitetu može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina članova Odbora.

Odbor za kvalitetu može donijeti poslovnik o svojem radu na sjednicama.

Na sjednicu Odbora, pored članova, mogu biti pozvani i drugi dionici Odjela i vanjski korisnici.

Svi dionici Odjela dužni su pomagati rad Odbora i sudjelovati u planiranim postupcima vrjednovanja i unaprje_enja kvalitete.

Nadležnost Odbora za kvalitetu

Članak 11.

Odbor za kvalitetu organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarne mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Odjela posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja,
- usavršavanje sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazivanje unaprjeđenja nastave,
- kvaliteta općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu.



Odbor za kvalitetu u suradnji s Odborom za kvalitetu Sveučilišta i Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta te dionicima Odjela:

- planira strategiju unaprjeđenja kvalitete Odjela,
- provodi program procjene i postupak unaprjeđenja kvalitete Odjela,
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademskih, administrativnih i tehničkih) na Odjelu.

Planiranje i izvješćivanje

Članak 12.

Odbor za kvalitetu izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti.

Odbor za kvalitetu ima obvezu podnositi izvješće o svom djelovanju Odjelskom vijeću i Odboru za kvalitetu Sveučilišta.

Izvješće se podnosi najmanje jednom godišnje odnosno u utvrđenim rokovima provedbe programa u nadležnosti drugih ustrojbenih jedinica sustava za kvalitetu Sveučilišta.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik donosi Odjelsko vijeće.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Izmjene i nadopune ovog pravilnika vrše se na način istovjetan njegovom donošenju.

Pročelnik
Prof.dr.sc. Krešimir Pavelić



Klasa: 003-01/13-01/02-01
Ur.broj: 2170-57-01-13-1
Rijeka, 03. lipnja 2013.



Sveučilište u Rijeci
University of Rijeka

